

**ИСПОЛНИТЕЛЬНЫЙ
КОМИТЕТ ТЮЛЯЧИНСКОГО
МУНИЦИПАЛЬНОГО РАЙОНА**

**ТЕЛЭЧЕ
МУНИЦИПАЛЬ РАЙОНЫ
БАШКАРМА КОМИТЕТЫ**

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

«19» ноября 2021

с. Тюлячи

№ 137

О внесении изменений в постановление Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района от 14.11.2018 года № 724 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате денежных средств на содержание ребенка (детей) опекуну (попечителю), приемным родителям, а также выплата вознаграждения, причитающегося опекунам или попечителям, приемным родителям, исполняющим свои обязанности возмездно»

В соответствии с Федеральным законом от 27 июля 2010 года № 210-ФЗ «Об организации предоставления государственных и муниципальных услуг», Федеральным законом от 06 октября 2003 года № 131-ФЗ «Об общих принципах организации местного самоуправления в Российской Федерации», Исполнительный комитет Тюлячинского муниципального района

ПОСТАНОВЛЯЕТ:

1. Внести в постановление Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района от 14.11.2018 года № 724 «Об утверждении административного регламента предоставления государственной услуги по назначению и выплате денежных средств на содержание ребенка (детей) опекуну (попечителю), приемным родителям, а также выплата вознаграждения, причитающегося опекунам или попечителям, приемным родителям, исполняющим свои обязанности возмездно» следующие изменения:

1) в административный регламент предоставления государственной услуги по назначению и выплате денежных средств на содержание ребенка (детей) опекуну (попечителю), приемным родителям, а также выплата вознаграждения, причитающегося опекунам или попечителям, приемным родителям, исполняющим свои обязанности возмездно:

А) пункт 2.4 изложить в следующем порядке:

«Орган опеки и попечительства в 15-дневный срок с момента обращения опекуна или попечителя устанавливает обоснованность его просьбы, принимает решение о назначении денежных средств на содержание ребенка (детей), копия которого выдается опекуну или попечителю.»;

Б) подпункт 3 пункта 2.5 изложить в следующем порядке:

«- заявитель может предоставить самостоятельно копии документов, подтверждающих факт отсутствия попечения над ребенком единственного или обоих родителей (решение суда о лишении родителей, свидетельства о государственной регистрации актов гражданского состояния, выданные компетентными органами иностранного государства, и их нотариально удостоверенный перевод на русский язык; свидетельства об усыновлении, выданные органами записи актов гражданского состояния или консульскими учреждениями Российской Федерации);»;

В) Подпункт б пункта 2.5 исключить;

Г) пункт 2.6 дополнить предложением следующего содержания:

«- копии документов, подтверждающих факт отсутствия попечения над ребенком единственного или обоих родителей (решение суда о лишении родителей, свидетельство о смерти и т.п.).»;

Д) пункт 2.14 изложить в следующем порядке:

«2.14. Требования к помещениям, в которых предоставляется муниципальная услуга, к залу ожидания, местам для заполнения запросов о предоставлении муниципальной услуги, информационным стендам с образцами их заполнения и перечнем документов, необходимых для предоставления каждой муниципальной услуги, размещению и оформлению визуальной, текстовой и мультимедийной информации о порядке предоставления такой услуги, в том числе к обеспечению доступности для инвалидов указанных объектов в соответствии с федеральным законодательством и законодательством Республики Татарстан о социальной защите инвалидов	<p>Предоставление муниципальной услуги осуществляется в зданиях и помещениях, оборудованных противопожарной системой и системой пожаротушения. Места приема заявителей оборудуются необходимой мебелью для оформления документов, информационными стендами. Обеспечивается беспрепятственный доступ инвалидов к месту предоставления муниципальной услуги (удобный вход-выход в помещения и перемещение в их пределах). Визуальная, текстовая и мультимедийная информация о порядке предоставления муниципальной услуги размещается в удобных для заявителей местах, в том числе с учетом ограниченных возможностей инвалидов. В соответствии с законодательством Российской Федерации о социальной защите инвалидов в целях беспрепятственного доступа к месту предоставления муниципальной услуги обеспечивается:</p> <ol style="list-style-type: none">1) сопровождение инвалидов, имеющих стойкие расстройства функции зрения и самостоятельного передвижения, и оказание им помощи;2) возможность посадки в транспортное средство и высадки из него, в том числе с использованием кресла-коляски;3) надлежащее размещение оборудования и носителей информации, необходимых для обеспечения беспрепятст-
--	--

	<p>венного доступа инвалидов к услугам с учетом ограничений их жизнедеятельности;</p> <p>4) дублирование необходимой для инвалидов звуковой и зрительной информации, а также надписей, знаков и иной текстовой и графической информации знаками, выполненными рельефно-точечным шрифтом Брайля;</p> <p>5) допуск сурдопереводчика и тифло-сурдопереводчика;</p> <p>6) допуск собаки-проводника при наличии документа, подтверждающего ее специальное обучение и выдаваемого по форме и в порядке, которые установлены приказом Министерства труда и социальной защиты Российской Федерации от 22.06.2015 № 386н «Об утверждении формы документа, подтверждающего специальное обучение собаки-проводника, и порядка его выдачи». Требования в части обеспечения доступности для инвалидов объектов, в которых осуществляется предоставление муниципальной услуги, и средств, используемых при предоставлении муниципальной услуги, которые указаны в подпунктах 1-4 настоящего пункта, применяются к объектам и средствам, введенным в эксплуатацию или прошедшим модернизацию, реконструкцию после 1 июля 2016 года</p>	
--	---	--

Е) раздел 5 изложить в следующей редакции:

«5. Досудебный (внесудебный) порядок обжалования решений и действий (бездействия) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного или муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ.

5.1. Получатели государственной услуги имеют право на обжалование в досудебном порядке решений и действий (бездействия) сотрудников Исполкома, участвующих в предоставлении государственной услуги, в Исполком, решений и действий (бездействия) руководителя Исполкома - в Совет муниципального образования.

Решения и действия (бездействия) МФЦ, работника МФЦ обжалуются в порядке, установленном законодательством.

5.2. Заявитель может обратиться с жалобой, в том числе в следующих случаях:

1) нарушение срока регистрации запроса о предоставлении государственной или муниципальной услуги, запроса, указанного в статье 15.1 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

2) нарушение срока предоставления государственной или муниципальной услуги. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

3) требование у заявителя документов или информации либо осуществления действий, представление или осуществление которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги;

4) отказ в приеме документов, предоставление которых предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами для предоставления государственной или муниципальной услуги, у заявителя;

5) отказ в предоставлении государственной или муниципальной услуги, если основания отказа не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

6) затребование с заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги платы, не предусмотренной нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами;

7) отказ органа, предоставляющего государственную услугу, органа, предоставляющего муниципальную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, или органа, предоставляющего муниципальную услугу, многофункционального центра, работника многофункционального центра, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ, или их работников в исправлении допущенных ими опечаток и ошибок в выданных в результате предос-

тавления государственной или муниципальной услуги документах либо нарушение установленного срока таких исправлений. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

8) нарушение срока или порядка выдачи документов по результатам предоставления государственной или муниципальной услуги;

9) приостановление предоставления государственной или муниципальной услуги, если основания приостановления не предусмотрены федеральными законами и принятыми в соответствии с ними иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, законами и иными нормативными правовыми актами субъектов Российской Федерации, муниципальными правовыми актами. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ;

10) требование у заявителя при предоставлении государственной или муниципальной услуги документов или информации, отсутствие и (или) недостоверность которых не указывались при первоначальном отказе в приеме документов, необходимых для предоставления государственной или муниципальной услуги, либо в предоставлении государственной или муниципальной услуги, за исключением случаев, предусмотренных пунктом 4 части 1 статьи 7 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ. В указанном случае досудебное (внесудебное) обжалование заявителем решений и действий (бездействия) многофункционального центра, работника многофункционального центра возможно в случае, если на многофункциональный центр, решения и действия (бездействие) которого обжалуются, возложена функция по предоставлению соответствующих государственных или муниципальных услуг в полном объеме в порядке, определенном частью 1.3 статьи 16 Федерального закона от 27.07.2010 № 210-ФЗ.

5.3. Получатель государственной услуги имеет право на получение информации и документов, необходимых для обоснования и рассмотрения жалобы.

5.4. Жалоба подается в письменной форме на бумажном носителе или в электронной форме.

Жалоба может быть направлена по почте, через МФЦ, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта Тюлячинского муниципального района (<http://telache.tatarstan.ru>), Пор-

тала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) МФЦ, работника МФЦ может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официального сайта МФЦ, Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), а также может быть принята при личном приеме заявителя. Жалоба на решения и действия (бездействие) организаций, предусмотренных частью Г статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, а также их работников может быть направлена по почте, с использованием информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», официальных сайтов этих организаций, Портала государственных и муниципальных услуг Республики Татарстан, Единого портала государственных и муниципальных услуг (функций), а также может быть принята при личном приеме заявителя.

5.5. Срок рассмотрения жалобы - в течение пятнадцати рабочих дней со дня ее регистрации. В случае обжалования отказа органа, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, МФЦ, организаций, предусмотренных частью I 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в приеме документов у заявителя либо в исправлении допущенных опечаток и ошибок или в случае обжалования нарушения установленного срока таких исправлений - в течение пяти рабочих дней со дня ее регистрации.

5.6. Жалоба должна содержать следующую информацию:

1) наименование органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного или муниципального служащего, МФЦ, его руководителя и (или) работника, организаций, предусмотренных частью 1.1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их руководителей и (или) работников, решения и действия (бездействие) которых обжалуются;

2) фамилию, имя, отчество (последнее - при наличии), сведения о месте жительства заявителя - физического лица либо наименование, сведения о месте нахождения заявителя - юридического лица, а также номер (номера) контактного телефона, адрес (адреса) электронной почты (при наличии) и почтовый адрес, по которым должен быть направлен ответ заявителю;

3) сведения об обжалуемых решениях и действиях (бездействии) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа предоставляющего государственную услугу, либо государственного или муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников;

4) доводы, на основании которых заявитель не согласен с решением и действием (бездействием) органа, предоставляющего государственную услугу, должностного лица органа, предоставляющего государственную услугу, либо государственного или муниципального служащего, МФЦ, работника МФЦ, организаций, предусмотренных частью I 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, их работников.

5.7. Заявителем могут быть представлены документы (при наличии), подтверждающие доводы заявителя, либо их копии.

5.8. По результатам рассмотрения жалобы принимается одно из следующих решений:

1) жалоба удовлетворяется, в том числе в форме отмены принятого решения, исправления допущенных опечаток и ошибок в выданных в результате предоставления государственной услуги документах, возврата заявителю денежных средств, взимание которых не предусмотрено нормативными правовыми актами Российской Федерации, нормативными правовыми актами Республики Татарстан, муниципальными правовыми актами;

2) в удовлетворении жалобы отказывается.

Не позднее дня, следующего за днем принятия решения, указанного в настоящем пункте, заявителю в письменной форме и по желанию заявителя в электронной форме направляется мотивированный ответ о результатах рассмотрения жалобы.

5.9. В случае признания жалобы, подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, дается информация о действиях, осуществляемых органом, предоставляющим государственную услугу, МФЦ либо организацией, предусмотренной частью I 1 статьи 16 Федерального закона № 210-ФЗ, в целях незамедлительного устранения выявленных нарушений при оказании государственной услуги, а также приносятся извинения за доставленные неудобства, и указывается информация о дальнейших действиях, которые необходимо совершить заявителю в целях получения государственной услуги.

5.9.1. В случае признания жалобы, не подлежащей удовлетворению в ответе заявителю, даются аргументированные разъяснения о причинах принятого решения, а также информация о порядке обжалования принятого решения.

5.10. В случае установления в ходе или по результатам рассмотрения жалобы признаков состава административного правонарушения или преступления должностное лицо, работник, наделенные полномочиями по рассмотрению жалоб незамедлительно направляют имеющиеся материалы в органы прокуратуры.».

2. Настоящее постановление вступает в силу в соответствии с действующим законодательством.

3. Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Руководителя Исполнительного комитета Тюлячинского муниципального района по социальным вопросам Д.С. Гиниятуллина.

Руководитель



И.Х. Хамидуллин

ПОСТАНОВЛЕНИЕ

КАРАР

«29» август 2021

с. Тюлячи

№ 137

Теләче муниципаль районны Башкарма комитетының 2018 елның 14 ноябрендәге 724 номерлы «Баланы (балаларны) тәрбиягә алган опекунга (попечительгә), тәрбиягә бала алган ата-аналарга акча билгеләү һәм түләү, шулай ук үз вазыйфаларын башкаручы опекуннарга яки попечительгә, тәрбиягә бала алган ата-аналарга тиешле түләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнен административ регламентын раслау түрүнда» каарына үзгәрешләр керту хакында

2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы «Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру түрүнда» Федераль закон, 2003 елның 6 октябрендәге 131-ФЗ номерлы «Россия Федерациясендә жирле үзидарә оештыруның гомуми принциплары түрүнда»ғы Федераль закон, Теләче муниципаль районны Башкарма комитеты

КАРАР БИРӘ:

1. Теләче муниципаль районны Башкарма комитетының 2018 елның 14 ноябрендәге 724 номерлы «Баланы (балаларны) тәрбиягә алган опекунга (попечительгә), тәрбиягә бала алган ата-аналарга акча билгеләү һәм түләү, шулай ук үз вазыйфаларын башкаручы опекуннарга яки попечительгә, тәрбиягә бала алган ата-аналарга тиешле түләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнен административ регламентын раслау түрүнда» каарына түбәндәге үзгәрешләрне кертергә:

1) баланы (балаларны) тәрбиягә алган опекунга (попечительгә), тәрбиягә бала алган ата-аналарга акча билгеләү һәм түләү, шулай ук үз вазыйфаларын башкаручы опекуннарга яки попечительгә, тәрбиягә бала алган ата-аналарга тиешле түләү буенча дәүләт хезмәте күрсәтүнен административ регламентына:

А) 2.4 пунктын түбәндәге тәртиптә бәян итәргә:

«Опека һәм попечительлек органы опекун яки попечитель мәрәжәгать иткәннән соң 15 көн эчендә аның үтенеченең нигезле булын билгели, опекунга яки попечительгә бирелә торган баланы (балаларны) тоту өчен акча билгеләү түрүнда каарар кабул итә.»;

Б) 2.5 пунктының 3 пунктчасын түбәндәге тәртиптә бәян итәргә:

мәрәжәгать итүче баланың бердәнбер яисә ике ата-анасының да аны тәрбияләмәү фактын раслый торган документларның (ата-ананы мәхрум итү

турындагы суд карары, чит дәүләтнәң компетентлы органнары тарафыннан бирелгән гражданлық хәле актларын дәүләт теркәве турындагы таныклык һәм аларның рус теленә нотариаль таныкланган тәржемәсен) күчермәләрен мәстәкыйль рәвештә тапшырырга мөмкин;»;

В) 2.5 пунктының б пунктчасын төшереп калдырырга;

Г) 2.6 пунктны түбәндәге эчтәлекле жөмлә белән тулыландырырга:

1 - баланың бердәнбер яисә ике ата-анасының тәрбиясе булмавы фактын раслый торган документларның күчермәләре (ата-анадан мәхрүм итү турындагы суд карары, үлем турындагы таныклык һ.б.).»;

Д) 2.14 пунктын түбәндәге тәртиптә бәян итәргә:

<p>«2.14. Муниципаль хезмәт күрсәтелә торган бүлмәләргә, кетү залына, муниципаль хезмәт күрсәту турындагы гаризаларны тутыру урыннарына, аларны тутыру үрнәкләре һәм муниципаль хезмәттән файдалану өчен кирәkle документлар исемлеге булган мәгълүмат стендларына, мондый хезмәтне күрсәту тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедияле мәгълүматны урнаштыруга һәм рәсмиләштерүгә карата, шул исәптән инвалидларны социаль яcalaу турындагы федераль законнар һәм Татарстан Республикасы законнары нигезендә күрсәтелгән объектлардан инвалидлар файдалана алын тәэммин итүгә карата таләпләр</p>	<p>Муниципаль хезмәт күрсәту янгынга каршы система һәм янгын сүндерү системасы белән жиһазландырылган биналарда һәм биналарда башкарыла. Гариза бириүчеләрне кабул итү урыннары документларны рәсмиләштерү өчен кирәkle мебель, мәгълүмати стендлар белән жиһазландырылачак. Инвалидларның муниципаль хезмәт күрсәту урынна тоткарлыксыз керү мөмкинлеге тәэммин итәлә (бинага үнайлы керү-чыгу һәм аның эчендә хәрәкәт итү). Муниципаль хезмәт күрсәту тәртибе турында визуаль, текстлы һәм мультимедия мәгълүматы мәрәжәгать итүчеләр өчен үнайлы урыннарда, шул исәптән инвалидларның чикләнгән мөмкинлекләрен исәпкә алыш урнаштырыла. Социаль яcalaу турында Россия Федерациясе законнары нигезендә, муниципаль хезмәт күрсәту урынна тоткарлыксыз керә алу максатларында инвалидларны социаль яcalaу тәэммин итәлә:</p> <ol style="list-style-type: none">1) куру сәләте һәм мәстәкыйль хәрәкәт итү функциясе бозылууга ия булган инвалидларны озатып бару һәм аларга ярдәм күрсәту;2) транспорт чарасына утырту һәм аннан төшерү мөмкинлеге, шул исәптән кресло-коляска кулланыш;3) инвалидларның хезмәт күрсәтүләргә, тормыш эшчәнләгә чикләүләрен исәпкә алыш, тоткарлыксыз үтеп керүен тәэммин итү өчен кирәkle жиһазларны һәм мәгълүмат йөртүчеләрне тиешенчә
---	--

	<p>урнаштыру;</p> <p>4) инвалидлар өчен кирәкле тавыш һәм құру мәгълұматын, шулай ук язуларны, билгеләрне һәм Брайль рельеф-нокталы шрифты белән башкарылган башка текст һәм график мәгълұматны кабатлау;</p> <p>5) сурдотәржемәче һәм тифлосурдотәржемәчегә рәхсәт;</p> <p>6) озатучы-этне, махсус уқытуны раслаучы һәм Россия Федерациясе Хезмәт һәм социаль яклау министрлығының "Озатучы-этне махсус уқытуны раслаучы документ формасын һәм аны бири тәртибен раслау турында" 2015 елның 22 июнендәге 386н номерлы боерығы белән билгеләнгән рәвештә һәм тәртиптә бирелүче документ булғанда, керту</p> <p>Инвалидлар өчен муниципаль хезмәт күрсәту гамәлгә ашырыла торган объектларга һәм әлеге пунктның 1-4 пунктларында күрсәтелгән муниципаль хезмәт күрсәтүдә кулланыла торган акчаларга үтемлелекне тәэмүн итү өлешендә 2016 елның 1 июленнән соң файдалануга тапшырылган яисә модернизация үткән объектларга һәм һараптарга карата таләпләр кулланыла</p>	
--	---	--

Е) 5 бүлекне түбәндәге редакциядә бәян итәргә:

«5. Дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның вазыйфаи затының яисә дәүләт яки муниципаль хезмәткәренең, КФУнен, КФУ хезмәткәренең қараптарына һәм гамәлләренә (гамәл қылмауларына) шикаять бириңең судка кадәр (судтан тыш) тәртибе.

5.1. Дәүләт хезмәтен алучылар Башкарма комитет хезмәткәрләренең дәүләт хезмәте күрсәтүдә катнашучы қараптарына һәм гамәлләренә (гамәл қылмауларына), Башкарма комитетка, Башкарма комитет Житәкчесенең қараптарына һәм гамәлләренә (гамәл қылмауларына) - муниципаль берәмлек советына судка кадәр тәртиптә шикаять бирергә хокуклы.

КФУ, КФУ хезмәткәренең қараптарына һәм гамәлләренә (гамәл қылмавына) законнарда билгеләнгән тәртиптә шикаять бирелә.

5.2. Гариза бириүче шул исәптән түбәндәге очракларда шикаять белән мөрәжәгать итә ала:

1) 2010 елның 27 июләндәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 15.1 статьясында күрсәтелгән таләпне, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү турындагы соратуны теркәү срекларын бозу;

2) дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтү срокын бозу. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең қараптарына һәм гамәлләренә (гамәл

кылмауларына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә карата тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләрне 27.07.2010 № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешенә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә күрсәту йөкләнгән очракта мөмкин;

3) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукий актларында, муниципаль яисә муниципаль хезмәт күрсәту өчен муниципаль хокукий актларда тапшыру яки гамәлгә ашыру каралмаган гамәлләрне башкару документларын яисә мәгълүматны таләп итү яисә аларны гамәлгә ашыруны таләп итү;

4) Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукий актларында, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәту өчен муниципаль хокукий актларда каралган документларны кабул итүдән баш тарту, мөрәжәгать итүчедә;

5) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда баш тарту нигезләре каралмаган булса, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тарту. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә карата тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләрне 27.07.2010 № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындагы 1.3 өлешенә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә күрсәту йөкләнгән очракта мөмкин;

6) мөрәжәгать итүчедән Россия Федерациясе норматив хокукий актларында, Россия Федерациясе субъектларының норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда каралмаган түләүне дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәткәндә таләп итү;

7) дәүләт хезмәте күрсәтүче орган, муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, дәүләт хезмәте күрсәтүче органындағы вазыйфаи зат яисә муниципаль хезмәт күрсәтүче орган, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, күпфункцияле, күпфункцияле үзәк хезмәткәре, 2010 елның 27 июлендәге 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешенә каралган оешмаларның яисә аларның хезмәткәрләренең дәүләт яки муниципаль хезмәт күрсәту нәтижәсендә бирелгән документларда жибәрелгән басма хаталарны һәм хаталарны төзәтүдән баш тартуы, йә мондый төзәтүләрнең билгеләнгән срокын бозуы. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) мөрәжәгать итүче тарафыннан судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торган күпфункцияле үзәккә карата тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләрне 27.07.2010 № 210-ФЗ Федераль законның 16

статьясындағы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин;

8) дәүләт һәм муниципаль хезмәт күрсәтү нәтижәләре буенча документлар бирү вакытын яки тәртибен бозу;

9) федераль законнарда һәм алар нигезендә кабул ителгән Россия Федерациясенең башка норматив хокукий актларында, Россия Федерациясе субъектларының законнары һәм башка норматив хокукий актларында, муниципаль хокукий актларда тұктатып тору нигезләре каралмаган булса, дәүләт яисә муниципаль хезмәт күрсәтүне тұктатып тору. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) мөрәжәгать итүче тарафынан судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торған күпфункцияле үзәккә карата тиешле дәүләт яисә муниципаль хезмәтләрне 27.07.2010 № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясындағы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә күрсәтү йөкләнгән очракта мөмкин;

10) мөрәжәгать итүченең муниципаль хезмәт күрсәткәндә, муниципаль хезмәт күрсәтү өчен кирәклө документларны кабул итүдән баш тартканда яисә муниципаль хезмәт күрсәтүдән баш тартканда,

«Дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр күрсәтүне оештыру турында» 2010 елның 27

июлендәге 210-

ФЗ номерлы Федераль законның 7 статьясындағы 1 өлешенең 4 пунктында карапланған очраклардан тыш, аларның булмавы һәм (яисә) дөреслеге күрсәтелмәгән документлар яисә мәгълүмат таләп итү. Күрсәтелгән очракта күпфункцияле үзәкнең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) мөрәжәгать итүче тарафынан судка кадәр (судтан тыш) шикаять белдерү, күпфункцияле үзәк хезмәткәренә карата шикаять белдерелә торған күпфункцияле үзәккә, каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата 27.07.2010 № 210-ФЗ Федераль законның 16 статьясының номерлы 1.3 өлешендә билгеләнгән тәртиптә тулы күләмдә йөкләнгән очракта мөмкин.

5.3. Дәүләт хезмәтен алучы шикаятьне нигезләү һәм карау өчен кирәклө мәгълүмат һәм документлар алуға хокуклы.

5.4. Шикаять язма формада кәгазь чыганакта яки электрон формада бирелә.

Шикаятьне почта аша, КФУ аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәреннән, Теләче муниципаль районның рәсми сайтынан (<http://telache.tatarstan.ru>), Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан, Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан (функцияләрдән) файдаланып жибәрергә мөмкин, шулай ук мөрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул ителергә мөмкин. КФУ, КФУ хезмәткәренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмауларына) шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәреннән, КФУнен рәсми сайтынан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталынан, дәүләт һәм

муниципаль хезмәт курсәтуләрнең бердәм порталыннан (функцияләрнең) файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мәрәжәгать итүченең шәхси кабул итүендә кабул итепергә мөмкин. 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы Г өлешендә каралган оешмаларның, шулай ук аларның хезмәткәрләренең каарларына һәм гамәлләренә (гамәл кылмавына) карата шикаять почта аша, «Интернет» мәгълүмат-телекоммуникация чөлтәреннән, әлеге оешмаларның рәсми сайтларыннан, Татарстан Республикасы дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр порталыннан, Бердәм дәүләт һәм муниципаль хезмәтләр (функцияләр) порталыннан файдаланып жибәрелергә мөмкин, шулай ук мәрәжәгать итүчене шәхсән кабул иткәндә кабул итепергә мөмкин.

5.5. Шикаятыне карау срокы - аны теркәгәннән соң унбиш эш көне эчендә. Дәүләт хезмәтен курсәтүче орган, КФУ, оешмалар, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмаларга карата шикаять белдерүдән баш тарткан очракта, мәрәжәгать итүчедән документлар кабул итүдә йә жибәрелгән хаталарны һәм хаталарны төзәтүдә яисә мондый төзәтмәләрнең билгеләнгән срокы бозыуга шикаять белдерелгәндә-теркәлгән көннән биш эш көне эчендә.

5.6. Шикаятын түбәндәгә мәгълүмат булырга тиеш:

1) 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органның вазыйфаи затның, йә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, МФЦ, аның житәкчесенең һәм (яисә) хезмәткәренең, оешмаларның, аларның житәкчеләрене һәм (яисә) хезмәткәрләренең, каарларына һәм гамәлләрене (гамәл кылмавына) карата шикаять белдерелүчеләрнең исемнәре;

2) гариза бирученең фамилиясе, исеме, атасының исеме (соңғысы - булган очракта), гариза бирученең - физик затның яшәү урыны түрүнда мәгълүматлар, гариза бирученең - юридик затның урнашу урыны түрүнда белешмәләр, шулай ук элемтә өчен телефон номеры (номерлары), электрон почта адресы (булган очракта) һәм гариза биручегә жавап жибәрелергә тиешле почта адресы (булганда);

3) дәүләт хезмәте күрсәтүче органның, дәүләт хезмәте күрсәтүче органдагы вазыйфаи затның, йә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, КФУ, КФУ хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмаларның шикаять белдерелә торган каарлары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) түрүнда белешмәләр;

4) мәрәжәгать итүче дәүләт хезмәтен күрсәтүче органның, дәүләт хезмәтен күрсәтүче органдагы вазыйфаи затның, йә дәүләт яисә муниципаль хезмәткәрнең, КФУ, КФУ хезмәткәренең, 210-ФЗ номерлы Федераль законның 16 статьясындагы 1 өлешендә каралган оешмаларның, аларның хезмәткәрләренең каары һәм гамәлләре (гамәл кылмавы) белән килешми торган дәлилләр.

5.7. Гариза бируче тарафыннан аның дәлилләрен раслый торган документлар (булган очракта) яки аларның күчермәләре тапшырылырга мөмкин.

5.8. Шикаятыне карап тикшерүү нэтижэлэре буенча түбэндэгэе каарларның берсөө кабул итэлэх:

1) шикаятын, шул исээлтэн кабул итэлгэн каарны гамэлдэн чыгаруу, жибэрелгэн басмаларны һәм хаталарны дәүләт хезмәте күрсөтүү нэтижэсендэ бирелгэн документларда төзөтүү, мөрөжөгөөтүү итүчегэ түлэгүү Россия Федерациясөө норматив хокукуйын актларында, Татарстан Республикасы норматив хокукуйын актларында, муниципаль хокукуйын актларда карапламаган акчаларны кире кайтару рөвешенде канэгатыләндөрөлэх;

2) шикаятын канэгатыләндөрүүдөн баш тартуу.

Элеге пунктта күрсөтэлгэн карап кабул итэлгэн көннөн соң килэ торган көннөн дээс оңга калмычка, мөрөжөгөөтүү итүчегэ язма рөвештээ яки мөрөжөгөөтүү итүченең телэгэе буенча электрон рөвештээ шикаятын карап тикшерүү нэтижэлэре турында дәлилләнгэн жавап жибэрелэх.

5.8. Шикаятын канэгатыләндөрөлөрдө тиешле дип тану очрагында, мөрөжөгөөтүү итүчегэ дәүләт хезмәтен күрсөтүчө орган яисө 210-ФЗ номерлы Федэраль законның 16 статьясындагы 1 өлешендэ карапламаган оешма тарафыннан дәүләт хезмәте күрсөткөндө ачыкланган житешсезлекләрне кичекмәстэн бетерү максатларында башкарыла торган гамэлләр турында мәгълүмат бирелэх, шулай ук китерелгэн унайсызлыктар өчен гафу үтөнөлөр һәм дәүләт хезмәтен алу максатларында мөрөжөгөөтүү итүчегэ кирәклө гамэлләр турында мәгълүмат күрсөтөлэх.

5.8.1. Шикаятын канэгатыләндөрөлөрдө тиеш түгел дип тану очрагында мөрөжөгөөтүү итүчегэ кабул итэлгэн каарның сәбәпләре турында дәлилләнгэн аңлатмалар, шулай ук кабул итэлгэн каарга шикаятын бирү тәртибө турында мәгълүмат бирелэх.

5.9. Шикаятын карау барышында яки нэтижэлэре буенча административ хокук бозу яки жинаятын составының билгеләре билгеләнгэн очракта, вазыйфаи зат, шикаятыләрнө карау буенча вәкаләтләр бирелгэн хезмәткәр булган материалларны кичекмәстэн прокуратура органнарына жибэрэлэх.

2. Элеге карап гамэлдэгэе законнаар нигезендэ үз көченэ көрөх.

3. Элеге каарның үтэлешен контролльдө тогтуны Төлөчө муниципаль районны Башкарма комитеты Житэкчесенең социаль мәсьәләләр буенча урынбасары Д.С. Гыйнниятуллинга йөклөрдө.

Житэкчө



И. Х. Хәмидуллин